

Eijsden-Margraten: 9 juli 2026

Onderwerp: Raadsinformatiebrief uitvoering motie status moties

Bezoekadres:
Amerikaplein 1
6269 DA Margraten
Servicepunt:
Breusterhof 2
6245 EL Eijsden

Postadres:
Postbus 10
6269 ZG Margraten

tel.: 14043
of: +31 (0)43 458 8488
fax: +31 (0)43 458 8400
info@eijsden-margraten.nl
www.eijsden-margraten.nl

IBAN BNG:
NL46BNGH0285148680
BIC: BNGHNL2G

Geachte raadsleden,

In de begrotingsvergadering van 2025 is unaniem de motie "status van aangenomen moties" aangenomen. In deze motie wordt het college verzocht om:

- Van elke aangenomen motie in iBabs structureel een stand van zaken bij te houden die voor elk raadslid direct raadpleegbaar is;
- Toezeggingen te publiceren in iBabs en structureel een stand van zaken bij te houden;
- Bij het invullen van de stand van zaken steeds uit te gaan van de informatie die voor de raad het meest relevant is;
- Documenten die horen bij de afhandeling van de motie (zoals raadsinformatiebrieven, rapportage of andere relevante stukken) in iBabs te koppelen als bijlage bij deze stand van zaken;
- Deze werkwijze te hanteren tot en met de afhandeling van de motie.

Hieronder zullen wij puntsgewijs aangeven hoe uitvoering wordt gegeven aan deze motie.

Van elke aangenomen motie in iBabs structureel een stand van zaken bij te houden die voor elk raadslid direct raadpleegbaar is

Aangenomen moties worden door de griffie in iBabs geregistreerd onder het menu "overzichten". Vervolgens worden de betreffende portefeuillehouder en betreffende afdeling aan de motie gekoppeld. Vanuit de afdeling wordt de stand van zaken in iBabs bijgehouden. Dit is een reeds bestaande werkwijze. De griffie zal uw raad autoriseren om de moties en bijbehorende stand van zaken in iBabs te kunnen raadplegen. Bij zwaardere langlopende moties worden daarnaast schriftelijk tussenberichten gestuurd over de stand van zaken m.b.t. de uitvoering van de motie.

Toezeggingen te publiceren in iBabs en structureel een stand van zaken bij te houden

Toezeggingen worden eveneens door de griffie in iBabs gepubliceerd en er wordt een portefeuillehouder en afdeling aan gekoppeld. Vanuit de betreffende afdeling worden de toezeggingen voorzien van een stand van zaken. Dit is een reeds bestaande werkwijze. De griffie zal uw raad autoriseren om de toezeggingen en bijbehorende stand van zaken van toezeggingen in iBabs te kunnen raadplegen.

Bovenstaande leidt tot meer transparantie en minder administratieve lasten. Er hoeven immers vanuit de griffie geen periodieke overzichten meer geëxporteerd te worden vanuit iBabs zoals nu het geval is. De toezeggingen en moties zijn immers te allen tijde te raadplegen in iBabs.

Behandeld door : 
Bijlage(n) : Geen
Documentkenmerk(en) :



Uw brief van :
Uw kenmerk :
Pagina : 1 van 2
Ons kenmerk : Z/25/286596/1008582





.banholt
.bemelen
.cadier en keer
.eckelrade
.eijssden
.gronsveld
.margraten
.mariadorp
.mesch
.mheer
.noorbeek
.oost-maerland
.rijckholt
.scheulder
.st. geertruid

BLOESEM VAN HET ZUIDEN

Bij het invullen van de stand van zaken steeds uit te gaan van de informatie die voor de raad het meest relevant is

Er zijn intern werkafspraken gemaakt over het vullen van de stand van zaken. De stand van zaken dient voor de raad relevante voortgangsinformatie te bevatten. De stand van zaken is kort en bondig en bevat feitelijke voortgang.

Documenten die horen bij de afhandeling van de motie (zoals raadsinformatiebrieven, rapportage of andere relevante stukken) in iBabs te koppelen als bijlage bij deze stand van zaken

Alle moties worden afgehandeld middels een raadsinformatiebrief. De raadsinformatiebrief wordt in iBabs aan de betreffende motie gekoppeld, eventueel voorzien van relevante bijlagen.

Deze werkwijze te hanteren tot en met de afhandeling van de motie

Deze werkwijze wordt gehanteerd tot en met de afhandeling van de motie. Na afhandeling van de motie wordt deze afgevoerd in het overzicht openstaande moties.

De griffie zal op korte termijn de betreffende autorisaties rondom de toezeggingen en moties in iBabs aan uw raad toekennen. Daarnaast zult u door de griffie separaat over de werkwijze in iBabs worden geïnformeerd. Het streven is dat uw Raad uiterlijk na het zomerreces (eind augustus) gebruik zal kunnen maken van de overzichten functie ten aanzien van de toezeggingen en moties. Deze zijn daarmee te allen tijde raadpleegbaar. De overzichten zullen dan ook geen onderdeel meer uitmaken van categorie G in de postbox van de Raad.

Wij beschouwen de motie hiermee als afgehandeld.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Eijssden-Margraten,

De secretaris,



Drs. J.M.F. Kool

De burgemeester,



Mr. A.P. Krijnen